

## Täienduskoolituse õppekorralduse alused ja kvaliteedi tagamise alused

MTÜ Fotograafia Arendus- ja Koolituskeskus (edaspidi Fotokool) eesmärk on arendada ja populariseerida fotograafiat kui kunsti väljendusvaldkonda. Fotokool pakub fotograafia valdkonnas täienduskoolitust tegutsemiseks fotograafi või sellega sarnasel ametikohal. Fotokooli õppekavad on koostatud lähtuvalt sihtgrupi vajadustest ja fotograafi kutsestandardis (tase 4, 5, 6) kirjeldatud kompetentsinõuetest. Fotokool lähtub oma tegevuses täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse standardist ja teistest seonduvatest õigusaktidest.

- Reg nr: 80233557
- Õppekava kood: 84905 HTM
- Majandustegevusteade: 150737
- Õppekavarühm: Audiovisuaalsed tehnikad ja meedia tootmine (Kunstid).
- Fotokooli e-posti aadress: [info@fotokoolitused.ee](mailto:info@fotokoolitused.ee)
- Fotokooli telefonid: registreerimine 58 999 000, õppeinfo kontakt Jaak Kadak 50 33 682
- Fotokooli kodulehe aadress: [www.fotokoolitused.ee](http://www.fotokoolitused.ee)
- Fotokooli koolitusklass/studio aadress: Tatari 64, Tallinn 10134

### **Täienduskoolituse õppekorralduse alused**

#### **Täienduskoolitusele vastuvõtu ja koolituselt väljaarvamise tingimused ja kord**

Kodulehel avaldatud koolitustele on igal huvilisel võimalik registreeruda e-kirjaga aadressil [info@fotokoolitused.ee](mailto:info@fotokoolitused.ee) või täites õppekava all oleva veebipõhise registreerumisvormi.

Registreerumiseks vajalik info on: õppija nimi, isikukood, telefoni number, e-posti aadress ja juhul kui arve saaja on erinev, siis ka arve saaja nimi ja kontaktandmed.

Infot registreerumise, arvete ja tõendite/tunnistuste kohta saab e-kirja teel või telefonil 58 999 000. Koolituse sisu kohta saab infot küsida e-kirja teel või telefonil 50 33 682.

Peale registreerumissoovi saatmist saadab Fotokool hiljemalt kolme tööpäeva jooksul registreerunule e-kirjaga osalemise kinnituse ja arve. Koha koolitusel tagab õppemaksu tasumine vastavalt arvele või hiljemalt koolituse algamise päevaks.

Kui osaleja ei saabu kokkulepitud koolituspäeval koolitusele, siis arvatakse ta koolituselt välja.

## **Täienduskoolituse eest õppemaksu maksmise, sellest vabastamise ja selle tagastamise tingimused ja kord**

Koha koolitusel tagab õppemaksu tasumine vastavalt arvele või hiljemalt koolituse algamise päevaks.

Juhul kui ettenägematutel asjaoludel ei saa õppija planeeritud koolitusel osaleda ja sellest on Fotokooli teavitatud vähemalt 3 tööpäeva enne koolituse algust, makstakse tasutud õppemaks tagasi.

Makstud õppetasu on võimalik üle kanda mõnele järgnevale koolitusele.

Koolituse pooleljätmisel õppetasu ei tagastata.

Fotokoolil on õigus koolitus ära jätta või edasi lükata koolitusgrupi mittetäitumisel. Registreerunuid teavitatakse vastavate asjaolude tekkimisest kohe ja tasutud õppemaks tagastatakse.

Õppetasust vabastamise otsustab Fotokooli juhatus ning sellekohase avaldusega tuleb pöörduda [info@fotokoolitused.ee](mailto:info@fotokoolitused.ee).

Koolituse vältel õppetasu ei tõsteta.

Eraisikuna tasutud koolituskuludelt tulumaksusoodustuse (20%) saamiseks vt tulumaksuseaduse § 26. Kui õppija soovib kasutada tulumaksutagastuse soodustust, siis peab ta esitama Fotokoolile vastavasisulise teate.

### **Lõpetamise tingimused**

Koolituse eduka lõpetamise eelduseks on osalemine loengutes ja õpiväljundite omandamist tõendava lõputöö ehk näidisfotode hindamiseks esitamine koolitajale.

### **Koolituse läbimisel väljastatav dokument**

Koolituse õpiväljundid omandanud õppijale väljastatakse tunnistus. Õpiväljundite omandamist tõendab osaleja lõputöö ehk näidisfotodega, mis näitavad omandatud teadmisi ja oskusi.

Õppija, kes osales koolitusel, kuid ei esitanud õpiväljundite omandamist tõendavat lõputööd, saab vastava taotluse esitamisel tõendi koolitusel osalemise kohta.

Tunnistusi ja tõendeid väljastatakse soovi korral elektrooniliselt.

Fotokool nummerdab tunnistused ja tõendid ning peab nende üle arvestust.

## **Isikuandmete kogumine ja töötlemine**

Fotokool kogub osalejate kohta järgmisi andmeid: osaleja nimi, isikukood, e-mail, telefon. Isikuandmeid töödeldakse vastavalt isikuandmete kaitse seadusele. Isikuandmeid ei jagata kolmandatele osapooltele.

## **Vaidluste lahendamine**

Fotokooli ja osaleja vahel tekkinud erimeelsused lahendatakse eelkõige läbirääkimiste teel. Kui erimeelsusi ei õnnestu lahendada läbirääkimiste teel, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.

## **Täienduskoolitusasutuse tegevuse kvaliteedi tagamise alused**

### **Õppekavade kvaliteedi tagamine**

Õppekavad on koostatud lähtudes sihtgrupi vajadustest, fotograafi kutse (tase 4, 5, 6) taotlemisel nõutavatest kompetentsidest, täiskasvanute koolituse seadusest ja täienduskoolituse standardist.

Fotokooli õppekava on õpiväljundipõhine.

Õppekavad on avalikustatud Fotokooli kodulehel.

Õppekava mahtu arvestatakse akadeemilistes tundides. Üks akadeemiline tund on 45 minutit.

Õppekava kirjeldus sisaldab vähemalt järgmist:

- 1) õppekava nimetus;
- 2) õppekavarühm;
- 3) õpiväljundid;
- 4) õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
- 5) õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
- 6) õppe sisu;
- 7) õppekeskkonna kirjeldus;
- 8) info saadava õppematerjali kohta;
- 9) lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid;
- 10) koolitaja kvalifikatsiooni, õpi- ja töökogemuse kirjeldus.

Õpiväljundid on kirjeldatud õppekava läbimiseks vajalikul miinimumtasemel ja on sõnastatud nii, et nende alusel on võimalik hinnata õppekava läbinu teadmisi ja oskusi.

### **Koolitaja kvaliteedi tagamine**

Koolitaja toetab täiskasvanud inimeste õppimist ja enesearendust. Koolitaja on oma eriala tunnustatud spetsialist, omab kõrgharidust ja pikaajalist vastava valdkonna töö- ja koolituskogemust. Koolitaja tegeleb pideva enesearendamisega.

## **Õppekeskkonna kvaliteedi tagamine**

Õppekeskkond on täienduskoolituse läbiviimiseks ning õppekava eesmärkide ja õpiväljundite saavutamiseks sobiv.

Koolituste auditoorne osa toimub Tatari 64, Tallinn, asuvas Fotokooli koolitusklass/stuudios. Loengute läbiviimiseks on ruum täiskasvanud õppijatele sobivalt sisustatud ning esitlustehnikaga varustatud. Ruumis on kohvi ja tee tegemise võimalus. Pikematel kui 4 akadeemilist tundi toimuvatel koolituspäevadel pakutakse pausil saiakesi, puuvilja vm suupisteid.

Koolituste praktilised õppused viiakse üldjuhul läbi Tatari 64, Tallinn asuvas Fotokooli stuudios. Studio on varustatud professionaalse fototehnikaga. Osalejad on kohustatud Fotokooli stuudiotehnikat kasutama heaperemehelikult. Praktilised õppused võivad toimuda ka stuudiost väljas looduses.

## **Tagasiside kogumine**

Koolitaja kogub osalejatelt tagasisidet koolituse sisu, osalejate eesmärkide ja õpiväljundite saavutamise kohta koolituse jooksul või lõpul suuliselt. Tagasisidet saab saata ka e-kirjaga [info@fotokoolitused.ee](mailto:info@fotokoolitused.ee) või Fotokooli kodulehe alamlehel „Kontakt“.

Saadud tagasisidet kasutab Fotokool õppekavade täiustamiseks või õppekorralduse kvaliteedi tõstmiseks.